

**Výzva k účasti
v e-aukci pro**

Nemocnice Nové Město na Moravě, p.o.

Dodávky spotřebního materiálu vázané na výpůjčku hemokultivačního analyzátoru

Obecné

Dovolujeme si Vás pozvat k účasti ve výběrovém řízení, které se uskuteční formou on-line elektronické nákupní aukce na adrese <https://nnm.proebiz.com> dne **22. 12. 2014 v 10:00**. Lhůta pro předložení nabídky, tj. kvalifikace, předložení zkompleťovaných a podepsaných smluv a zadání cenové nabídky je stanovena do 18.12.2014 do 9:30 hodin.

V případě Vašeho zájmu si prostudujte Předmět, Zadávací podmínky, Harmonogram a Pravidla on-line výběrových řízení PROe.biz.

Pro účast v on-line výběrovém řízení je nutné nejprve vyplnit přihlášku, kterou si můžete zobrazit [ZDE](#).

Přihlášeným účastníkům bude dle harmonogramu zaslán desetimístný přístupový klíč.

Nové Město na Moravě, dne: 08. 12. 2014 v 12:35

Nemocnice Nové Město na Moravě, p.o.

Mgr. Roman Kratochvíl

telefon: **+420 566 801 617**

fax: **+420 566 801 609**

email: roman.kratochvil@nnm.cz

ID datové schránky: **y2hrjpt**

profil zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html

**Výzva k účasti
v e-aukci pro
Nemocnice Nové Město na Moravě, p.o.**

Dodávky spotřebního materiálu vázané na výpůjčku hemokultivačního analyzátoru

Předmět

Předmětem on-line výběrového řízení jsou tyto položky:

Kód	Název položky	MJ	Množství
001.	Hemokultivační lahvičky Bližší specifikace položky Dle specifikace uvedené ve výzvě k účasti v on-line veřejných zakázkách a jejích přílohách. (předpokládaná spotřeba na dobu plnění 4 roky)	ks	4 000.00

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

1.1 Předmětem veřejné zakázky jsou:

a) pravidelné dílčí dodávky zdravotnického spotřebního materiálu - reagentů pro hemokultivaci (kultivačních lahviček) dle specifikace a podmínek definovaných v příloze č. 1 této výzvy (návrh kupní smlouvy a přílohy). Součástí plnění je i doprava do místa plnění. On-line veřejná zakázka je vyhlášena na předpokládaný objem spotřeby na **4 roky**.

b) výpůjčka nového (nerepasovaného) zdravotnického přístroje - hemokultivačního analyzátoru dle specifikace a podmínek definovaných v příloze č. 2 této výzvy (návrh smlouvy o výpůjčce včetně příloh) na dobu použitelnosti přístroje s platností od data podpisu smlouvy o výpůjčce oběma smluvními stranami. Součástí předmětu plnění je doprava do místa plnění, montáž - uvedení do přístroje do provozu, provedení potřebných zkoušek k uvedení do provozu, zaškolení personálu v rozsahu minimálně 1 pracovního dne, po celou dobu výpůjčky provádění záručního a pozáručního servisu, předepsaných bezpečnostně technických prohlídek, validací, kalibrací a pravidelných softwarových upgradů ze strany dodavatele tak, aby byl přístroj po dobu používání plně funkční.

1.2 Zadavatel nepripouští možnost rozdělení veřejné zakázky na části.

1.3 Klasifikace předmětu on-line veřejné zakázky - kódy CPV:

38434000-6 - Analyzátor

33140000-3 - Zdravotnický spotřební materiál

1.4 Zadavatel nepripouští variantní řešení.

2. Požadavky na předmět plnění

2.1 Požadavky na předmět plnění jsou definovány v této výzvě a zejména v přílohách č. 1 (kupní smlouva) a č. 2 (smlouva o výpůjčce) této výzvy. Minimální technické požadavky na předmět plnění, uvedené v příloze č. 2 kupní smlouvy a příloze č. 1 smlouvy o výpůjčce jsou **absolutní (nepodkročitelné), což znamená, že nesplnění některého z nich znamená, že uchazeč bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení**

2.2 Předmět veřejné zakázky musí splňovat z pohledu kvality všechny příslušné předepsané normy a musí být v souladu s platnou legislativou pro tuto oblast zejména se zákonem č. 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 336/2004 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na zdravotnické prostředky, ve znění pozdějších předpisů.

2.3 Nabízený spotřební materiál musí být označen značkou shody dle § 13 zákona č. 22/1997 Sb., o technických

požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a musí být z hlediska právních předpisů způsobilý a vhodný pro použití při poskytování zdravotní péče.

2.4 Dodávky spotřebního materiálu budou probíhat na základě telefonické, faxové, písemné nebo e-mailové objednávky zadavatele, vítězný uchazeč je povinen dodat materiál zadavateli nejpozději do **3 pracovních dnů** od obdržení objednávky s doložením dodacího listu

2.5 Předmětem dílčích dodávek může být pouze spotřební materiál, u něhož ke dni splnění dodávky prošla nejvýše 1/3 expirační doby. Spotřební materiál, u něhož ke dni dodání zbývá méně než 2/3 z vyznačené expirační doby, může být dodán pouze po předchozím souhlasu objednatele a za sníženou cenu.

2.6 Požadavky zadavatele k výpůjčce:

a) instalace předmětu výpůjčky v souladu se zákonem č. 123/2000 Sb. o zdravotnických prostředcích a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcími předpisy (dále jen „zákon č. 123/2000 Sb.“)

b) předání vypůjčitelovi předmět výpůjčky i s příslušenstvím ve stavu způsobilém k řádnému užívání,

c) instruktáž vypůjčitele o řádném užívání předmětu výpůjčky (obsluha, nastavení, kalibrace, požadavky na pravidelnou údržbu atd.); protokol o zaškolení bude přiložen ke smlouvě,

d) provádění na svoje náklady servis a opravy předmětu výpůjčky v době trvání výpůjčky prostřednictvím pověřené autorizované osoby; dostupnost servisu 7 dní v týdnu

e) garance, že po dobu trvání výpůjčky bude předmět výpůjčky plně funkční a bude mít vlastnosti odpovídající obsahu technických norem, eventuálně dalších technických požadavků či norem, např. ISO, které má dané zařízení splňovat a které se na dané zařízení vztahují.

f) Požadavky na dokumenty při předání předmětu výpůjčky:

- uživatelská dokumentace a návod k použití v českém jazyce - v tištěné i elektronické podobě;

- doklady prokazující způsobilost předmětu výpůjčky k použití při poskytování zdravotní péče dle platné legislativy ČR, zejména dle zákona č.123/2000 Sb.;

- Prohlášení o shodě s uvedením zařízení do třídy ZP - v českém jazyce - v tištěné i elektronické podobě;

- Protokol o zaškolení obsluhy s podpisy školitele a školené obsluhy, vzor viz příloha č. 3 smlouvy o výpůjčce.

g) Požadavky na zaškolení

- kompletní podpora pracoviště pro získání erudice v práci s novým zařízením v min. rozsahu 1 pracovního dne.

h) Požadavky na servis:

- po dobu výpůjčky zadavatel požaduje provádění servisu autorizovanou osobou /v rámci nabídky předloží uchazeči potvrzení o autorizovaném servisu - viz požadavek v zadávacích podmínkách v článku 5.1 písm. d)/

- po dobu trvání výpůjčky garance zprovoznění předmětu výpůjčky (provedení opravy a předání funkčního zařízení) v záruční i pozáruční době do 3 pracovních dnů od nahlášení vady v pracovní den (nástup servisní organizace prodávajícího do 24 hodin od nahlášení vady).

- v případě náročnější opravy delší než 3 pracovní dny od nahlášení (např. při nemožnosti zajištění dodávky náhradních dílů) zadavatel požaduje zapůjčení odpovídajícího náhradního přístroje event. jeho části na dobu opravy, tak, aby přístroj byl plně funkční.

2.7 Volitelné podmínky: nejsou

Nejsou definovány žádné volitelné podmínky.

Přílohy

- | | |
|--------------------|---|
| 1. Příloha výzvy - | Pr_c_1_Kupni_smlouva_lahvičky.doc |
| 2. Příloha výzvy - | Pr_c_2_Smlouva_o_vypujcce_Hemokultivacni_analyzator_final_.docx |
| 3. Příloha výzvy - | Pr_c_3_Cestne_prohlaseni_zakl_kval.doc |

Zadávací podmínky

Článek 1.

MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

1.1 Místem plnění je

- a) sklad SZM zadavatele (pro dílčí dodávky hemokultivačních lahvíček)
- b) oddělení klinické mikrobiologie zadavatele (pro výpůjčku hemokultivačního analyzátoru)

1.2 Doba plnění je na dobu použitelnosti přístroje k výpůjčce s platností od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami se sjednanou tříměsíční výpovědní lhůtou i bez udání důvodu, která započne běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek 2.

KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY - DŮLEŽITÉ !!!

2.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace:

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace uvedené níže v článku 2.3 budou předloženy v kopii a v českém jazyce. Jedná-li se o cizojazyčný dokument, je nutné jej doplnit překladem do českého jazyka (povinnost překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

2.2 Způsob prokázání kvalifikace

Kvalifikační předpoklady uvedené níže v bodu 2.3 PŘEDLOŽÍ DODAVATEL ZPŮSOBEM STANOVENÝM NÍŽE V ČLÁNKU 5.1.

2.3 Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů

ad. a) **základní kvalifikační předpoklady** splňuje dodavatel předložením čestného prohlášení (viz. vzor - příloha č. 3 této výzvy), které musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele

ad. b) **profesní kvalifikační předpoklady** splňuje dodavatel který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

ad. c) **technické kvalifikační předpoklady** splňuje dodavatel, který předloží:

1) Seznam minimálně 3 významných dodávek obdobného plnění realizovaných dodavatelem ve zdravotnictví v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; „významnou dodávkou obdobného plnění“ se pro účely prokázání technické kvalifikace dodavatelů v této veřejné zakázce rozumí:

- a) jednorázová dodávka 1 ks hemokultivačního analyzátoru event. výpůjčka min. 1ks hemokultivačního analyzátoru na dobu delší než 2 roky a
- b) dílčí dodávky hemokultivačních lahvíček minimálně po dobu 2 roků; minimální rozsah: 700 ks lahvíček za 1 rok plnění;

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- **osvědčení** vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo

- **osvědčení** vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- **smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele**, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokazuje dodavatel předložením seznamu dodávek včetně osvědčení event. smluv k dodávkám uvedeným v seznamu; osvědčení musí obsahovat i další doplňující údaje, a to kontakty na objednatele (kontaktní osoba, telefon, fax, e-mail).

2) Popis nebo fotografie zboží určeného k dodání

Splnění kvalifikačního předpokladu prokazuje dodavatel předložením technických popisů a případně i fotografií formou samostatných příloh:

a) nabízeného spotřebního materiálu (hemokultivačních lahviček) a

b) hemokultivačního analyzátoru k výpůjčce;

Popisy musí být plně v souladu se zadávacími podmínkami, zejména s minimálními technickými požadavky na předmět plnění, uvedenými v příloze č. 2 kupní smlouvy a přílohy č. 1 smlouvy o výpůjčce.

Poznámka: technické popisy je možné v nabídce předložit pouze jedenkrát, a to jako přílohy věcně příslušných smluv

3) Doklady prokazující shodu vydané výrobcem event. jinou oprávněnou osobou (event. CE certifikáty):

a) k nabízenému spotřebnímu materiálu – hemokultivačním lahvičkám (lahvičky musí splňovat požadavky direktivy EU IVD resp. Nařízení vlády č. 453/2004 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na diagnostické prostředky in vitro) a

b) k hemokultivačnímu analyzátoru k výpůjčce;

2.4 Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce za podmínek stanovených v § 127 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

2.5 Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace uchazeče v rozsahu v něm uvedených údajů.

Článek 3.

POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

3.1 Ceny jednotlivých položek předmětu plnění uvádějte za MJ v **Kč bez DPH** včetně dopravy a nákladů spojených s kompletním plněním

3.2 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru až do zániku závazků ze smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do zániku závazků ze smlouvy

3.3 Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.

3.4 Cenu předmětu koupě je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu koupě ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH; v tomto případě nebudou smluvní strany uzavírat dodatek ke smlouvě o změně sazby DPH a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

3.5 Garance ceny po dobu **48 měsíců** od ukončení zadávacího řízení.
(on-line veřejná zakázka je vyhlášena na předpokládaný **čtyřletý** objem spotřeby)

3.6 Smluvní splatnost daňového dokladu bude **30 dnů** po doručení faktury zadavateli (fakturace bude prováděna dle skutečně dodaného zboží na základě dílčích objednávek, celkové roční množství, uvedené v zadávacích podmínkách, je pouze předpokladem).

Článek 4.

OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Zadavatel jako přílohy č. 1 a č. 2 předkládá obchodní podmínky, stanovené pro veřejnou zakázku a

vymezené ve formě a struktuře návrhu:

a) kupní smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Znění kupní smlouvy i jejích vzorových příloh je pro uchazeče závazné. V rámci uzavření smluvního vztahu zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy; jakékoli jiné dodatky či odchylky (i za předpokladu, že nebudou podstatně měnit podmínky smluvního vztahu) zadavatel vylučuje:

- doplnění identifikačních údajů uchazeče (prodávajícího)
- doplnění kontaktních údajů prodávajícího – článek IV. odst. 5 smlouvy
- doplnění předpokládané celkové kupní ceny za dílčí dodávky za 1 rok – článek V odst. 1 smlouvy

Nedílnou součástí kupní smlouvy budou (vyplní a doloží uchazeč také v rámci podání nabídky):

Příloha č. 1 - Ceník předmětu koupě (závazná forma přílohy je uvedena za základním textem vzorové smlouvy)

Příloha č. 2 - Specifikace a minimální technické požadavky na předmět koupě /závazná forma přílohy je uvedena za základním textem vzorové smlouvy/

Příloha č. 3 - Technický popis předmětu koupě (vytvoří uchazeč v souladu se zadávacími podmínkami)

b) smlouvy o výpůjčce, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Znění smlouvy o výpůjčce a jejích vzorových příloh je pro uchazeče závazné. V rámci uzavření smluvního vztahu zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy; jakékoli jiné dodatky či odchylky (i za předpokladu, že nebudou podstatně měnit podmínky smluvního vztahu) zadavatel vylučuje:

- doplnění identifikačních údajů uchazeče (půjčitele)
- doplnění identifikace předmětu výpůjčky – článek I odst. 1 smlouvy
- doplnění kontaktních údajů uchazeče (půjčitele) – článek II. odst. 2 smlouvy

Nedílnou součástí smlouvy o výpůjčce budou (vyplní a doloží uchazeč také v rámci podání nabídky):

Příloha č. 1 - Technická specifikace předmětu plnění – minimální technické požadavky – výpůjčka hemokultivačního analyzátoru (závazná forma přílohy je uvedena za základním textem vzorové smlouvy)

Příloha č. 2 - Technický popis předmětu koupě

Příloha č. 3 - Zápis o provedení instruktáže o zacházení se zdravotnickým prostředkem /závazná forma přílohy je uvedena za základním textem vzorové smlouvy/

Příloha č. 4 - Protokol o převzetí výpůjčky zpět půjčitelem (závazná forma přílohy je uvedena za základním textem vzorové smlouvy)

Příloha č. 5 - Seznam zařízení (přístrojů) k výpůjčce (tato příloha bude součástí smlouvy pouze v případě většího množství zařízení (přístrojů) k výpůjčce (závazná forma přílohy je uvedena za základním textem vzorové smlouvy)

4.2 Smlouvy doplněné a podepsané statutárním orgánem uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou, předloží uchazeči v rámci nabídky; v případě zmocnění musí být součástí nabídky i originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění.

Článek 5.

DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

5.1 OBSAH NABÍDKY

Uchazeč je povinen do skončení zadávacího kola, tj. do 18.12.2014 do 9:30 hodin předložit nabídku POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ FORMOU PŘÍLOHY K NABÍDCE V E-AUKČNÍ SÍNI PŘES ODKAZ "PŘÍLOHY ÚČASTNÍKA" (formát .zip; .rar; .pdf; .jpg) v níže uvedeném členění:

a) kvalifikační předpoklady požadované výše v článku 2.

b) kopie doplněných, zkompletovaných a statutárním zástupcem podepsaných smluv – kupní smlouvy (vzor viz příloha č. 1 této výzvy) a smlouvy o výpůjčce (vzor viz příloha č. 2 této výzvy)

c) produktové listy s technickou specifikací nabízeného plnění (hemokultivační lahvičky, přístroj k výpůjčce) - produktové listy je možno výjimečně předložit zadavateli ve formě (CD-ROM, DVD). Zadavateli budou produktové listy sloužit k možnosti kontroly splnění minimálních technických podmínek uváděných ve specifikacích předmětů plnění

d) kopii potvrzení o autorizovaném servisu včetně kontaktních údajů

e) návody k obsluze v českém jazyce k nabízenému plnění (hemokultivační lahvičky, přístroj k výpůjčce) - je možno výjimečně předložit zadavateli ve formě (CD-ROM, DVD).

5.2 Do skončení zadávacího kola, tj. do 18.12.2014 do 9:30 hodin je uchazeč povinen vložit nabídkové ceny za MJ v Kč bez DPH ke všem položkám předmětu plnění (aukční systém je nastaven tak, že nabídkové ceny budou odkryty okamžikem skončení zadávacího kola).

V případě, že uchazeč nepředloží dokumenty požadované výše v článku 5.1 nebo neuvede nabídkovou cenu k jednotlivým položkám předmětu plnění ve stanoveném termínu, může zadavatel tohoto uchazeče vyloučit z účasti v on-line veřejné zakázce.

5.3 Uchazeč má možnost formou komentáře ke každé nabízené položce uvést obchodní název případně specifikaci nabízeného zboží včetně uvedení velikosti balení (vepisování komentářů: označit název položky - zvolit odkaz "komentáře")

5.4 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

1) Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být stvrzené statutárním orgánem (např. žádost o dodatečné informace atd.); způsoby komunikace viz níže body 2) a 3).

2) Komunikace dodavatelů se zadavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit zadavateli pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- faxem

Pro komunikaci je nutné použít pouze kontaktní údaje uvedené výše v této výzvě v části „OBECNÉ“!!!

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

3) Komunikace zadavatele s dodavateli

Všechny písemnosti v zadávacím řízení bude zadavatel doručovat dodavatelům výhradně elektronickými prostředky - prostřednictvím e-aukčního softwaru:

- a) na kontaktní údaje uvedené v aukční síni po přihlášení (registraci) k on-line veřejné zakázce;
- b) na kontaktní údaje uvedené na webových stránkách dodavatelů, které výzvou obesílá, případně na další kontaktní údaje, které vyzvaný uchazeč zašle/poskytne zadavateli následně po obdržení této výzvy k podání nabídek /sdělení je možné zaslat některým ze shora uvedených způsobů v odstavci 2)/. Ve sdělení je nutno uvést emailovou adresu (možno uvést více emailových adres) případně faxové číslo pro případnou komunikaci zadavatele s dodavatelem;
- c) na kontaktní údaje zaslané přímo zadavateli (kontaktní osobě zadavatele) následně po stažení výzvy z profilu zadavatele dle článku 5.5 odst. 2) /po stažení výzvy musí dodavatel zaslat zadavateli své kontaktní údaje/, nebo
- d) na kontaktní údaje uvedené v nabídkách uchazečů.

4) Profil zadavatele

Veškeré důležité dokumenty event. nové informace týkající se zadávacího řízení jsou uveřejněny (v případě změn budou průběžně uveřejňovány) na profilu zadavatele, a to neomezeným a přímým dálkovým způsobem – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html.

5) Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnosti i každému účastníkovi společné nabídky samostatně

5.5 OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1) Poskytování výzvy neosloveným dodavatelům - PROFIL ZADAVATELE

Neosloveným dodavatelům poskytuje zadavatel výzvu elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým způsobem prostřednictvím profilu zadavatele – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html, - zde je výzva uveřejněna v plném rozsahu (tj. textová část i ostatní části).

DŮLEŽITÉ!!! V případě, že si dodavatel stáhne výzvu z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny!

2) Pokud má dodavatel zájem dostávat k dané veřejné zakázce všechny nové informace přímo od zadavatele (bez povinnosti pravidelně sledovat profil zadavatele), zašle své kontaktní údaje (emailové adresy příp. fax)

kontaktní osobě zadavatele (viz kontaktní údaje uvedené výše v této výzvě v části „OBECNÉ“). Kontaktní údaje budou následně sloužit pro veškerou (elektronickou) komunikaci ve věci zadávacího řízení. Za řádnost a úplnost zasláných kontaktních údajů odpovídá dodavatel.

3) Zadavatel poskytne dodavatelům výzvu (včetně příloh) pouze ve formátu, ve kterém byla zaslána prostřednictvím aukční síně a ve kterém je uveřejněna na profilu zadavatele.

4) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám - vyjasňování zad. podmínek

a) Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám - žádost o dodatečné informace musí mít písemnou formu a musí být stvrzena statutárním orgánem uchazeče (možnosti doručení žádosti – viz výše článek 5.4 odst. 2) této výzvy).

b) Pro poskytnutí dodatečných informací bude využito elektronických prostředků /komunikace zadavatele s dodavateli – viz výše čl. 5.4 odst. 3)/

c) Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel:

- dodavatelům, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání nabídky - v tomto případě budou dodatečné informace dodavatelům zaslány na jejich kontaktní údaje uvedené v aukční síni po přihlášení (registraci) k on-line veřejné zakázce, nebo na kontaktní údaje uvedené na jejich webových stránkách, příp. i na další kontaktní údaje, které oslovený dodavatel zašle/poskytne zadavateli následně po obdržení této výzvy k podání nabídek

- dodavatelům, kteří si stáhli výzvu z profilu zadavatele a současně požádali zadavatele o zasílání nových informací k veřejné zakázce přímo (dle čl. 5.5 odst. 2) uvedeného výše)

Dále budou dodatečné informace uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva, tj. elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele.

5.6 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu podmínek zadávacího řízení v průběhu, a to buď na základě žádostí o vyjasnění výzvy, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu výzvy zadavatel oznámí všem jemu známým zájemcům o veřejnou zakázku

5.7 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů a veřejnou zakázku zrušit i bez udání důvodu. Žádný z uchazečů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

Kriteriální hodnocení

Kritériem hodnocení je **nejnižší celková nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH za 4 roky plnění** za předpokladu splnění všech požadavků zadavatele k zadávacímu řízení uvedených v této výzvě (požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky atd.)

Harmonogram

Výběrové řízení proběhne formou elektronické nákupní aukce. Administrátor zašle přihlášeným účastníkům do **08. 12. 2014 v 13:00** desetimístný přístupový klíč.

Vstupní kolo

Dne **08. 12. 2014 v 13:00** bude zpřístupněn e-aukční portál pro zadávání vstupních nabídek, přičemž každý účastník vidí jen svou nabídku. V tomto kole mohou účastníci své nabídky a volitelné podmínky libovolně měnit.

Kontrolní kolo

Dne **18. 12. 2014 v 09:30** bude zahájeno mezikolo, které slouží ke kontrole vstupních údajů ze strany zadavatele.

V průběhu mezikola nebude možno vstupovat do aukční síně a zadávat (měnit) ceny.

Soutěžní kolo

Dne **22. 12. 2014 v 10:00** bude zahájeno soutěžní kolo on-line výběrového řízení a všem účastníkům se zobrazí nejnižší cenová nabídka (u každé položky). Po dobu **00 hod. 30 min.** mají jednotliví účastníci možnost své nabídky ještě upravovat (pouze směrem dolů). Nová cenová nabídka položky nemůže být shodná se stávající minimální cenou.

Minimální krok snížení cenové nabídky

Jednotkovou cenu je možno snižovat minimálně o **0.10 %**.

Maximální krok snížení cenové nabídky

Jednotkovou cenu je možno snižovat maximálně o **50.00 %**.

Prodlužování

Soutěžní kolo bude prodlouženo o **2 min. při jakékoliv změně ceny** v posledních **1 min.**

Platnost přístupových klíčů

Přístupové klíče expirují za **14** dní. Po této době již nebude možné se do e-aukční síně přihlásit. Pokud máte zájem o vytištění vaše protokolu o účasti v e-aukci a historie e-aukčního případu, doporučujeme vytištění provést neprodleně po skončení e-aukce.

Zadavatel má právo v případě potřeby rozhodnout o individuálním prodloužení, respektive ukončení elektronického výběrového řízení.

Pravidla on-line VŘ

PRAVIDLA ON-LINE VÝBĚROVÝCH ŘÍZENÍ PROe.biz - verze Nemocnice Nové Město na Moravě, p.o.

- si můžete zobrazit po odkliku na [Pravidla elektronických aukcí PROebiz](#)

Kontakty

Vyhlašovatelem výběrového řízení je:
Nemocnice Nové Město na Moravě, p.o.

Žďárská 610

592 31 Nové Město na Moravě

Česká republika

Veškeré dotazy k předmětu elektronického výběrového řízení Vám zodpoví:

Mgr. Roman Kratochvíl

telefon: **+420 566 801 617**

email: roman.kratochvil@nnm.cz

Realizací elektronického výběrového řízení byla pověřena společnost:

Nemocnice Nové Město na Moravě, p.o

Žďárská 610

592 31 Nové Město na Moravě

Česká republika

Veškeré dotazy k technickému zabezpečení elektronického výběrového řízení Vám zodpoví administrátor:

Mgr. Roman Kratochvíl

telefon: **+420 566 801 617**

email: roman.kratochvil@nnm.cz

Přihláška

Pro účast v elektronickém výběrovém řízení je nutné vyplnit přihlášku, kterou si můžete zobrazit [ZDE](#).

Přihlášeným účastníkům bude dle harmonogramu zaslán desetimístný přístupový klíč.

Návod

TECHNICKÉ NÁROKY E-AUKČNÍHO SW PROE.BIZ

Váš počítač musí být připojen k Internetu. Pro bezproblémovou účast je nutné mít v počítači nainstalovaný jeden z podporovaných webových prohlížečů:

- Microsoft Internet Explorer verze 7.0 a vyšší
- Mozilla Firefox 13.0 a vyšší
- Google Chrome

Dále je nutné mít nainstalovaný Adobe Flash Player (k dispozici [ZDE](#)), v prohlížeči povolena vyskakovací okna a zapnuty cookies. Návod jak cookies ve webovém prohlížeči povolit naleznete na <http://podpora.proe.biz> v části **Nastavení** pod položkou **Nastavení cookies**.

JAK SE PŘIHLÁSÍTE DO ELEKTRONICKÉHO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

V sekci **PŘIHLÁŠKA** této pozvánky klikněte na **ZDE**. Dostanete se do Přihlášky. Zde potvrďte souhlas s Pravidly on-line výběrových řízení PROe.biz, vyplňte požadované údaje a přihlášku odešlete. Tímto je vaše firma přihlášena do elektronického výběrového řízení.

Součástí Přihlášky je zvolení přístupového jména a hesla (min. délka přístupového jména i hesla je 8 znaků). Pomocí těchto údajů můžete následně (po doručení klíče) vstoupit do e-aukční síně. Doporučujeme zvolit si zapamatovatelné jméno i heslo. V přístupových údajích není možné používat diakritická znaménka a mezery.

Své přístupové údaje si zapamatujte!

JAK VSTOUPIT DO E-AUKČNÍ SÍNĚ?

Pro vstup do e-aukční síně použijte internetový odkaz (adresu) v části **OBECNÉ** této pozvánky. Kliknutím na něj se otevře internetový prohlížeč na adrese e-aukční síně vyhledatele. Budete vyzváni k zadání přístupových údajů (jména, hesla – zvolíte si sami v přihlášce a klíče – bude vám doručen emailem). Pokud tyto údaje zadáte správně (heslo i klíč jsou skryty), proběhne autentifikace a otevře se vám e-aukční síň. Desetimístný klíč lze kopírovat (např. pomocí kláves Ctrl+C) z emailu a následně vložit do příslušného políčka (Ctrl+V). Do e-aukční síně se nedá vstoupit před začátkem e-aukce (začátkem bývá obvykle zadávací kolo).

V případě jakýchkoli komplikací kontaktujte, prosím, administrátora. Kontakt na něj najdete v části **KONTAKTY**.

JAK SE Z E-AUKČNÍ SÍNĚ ODHLÁSIT?

Odhlášení provedete pomocí tlačítka **LOGOUT**, které se nachází v pravém horním rohu e-aukční síně. Pokud odhlášení provedete zavřením okna Internetového prohlížeče, do e-aukční síně se bude možné znova přihlásit až za 1 minutu.

CO MŮŽETE V ZADÁVACÍM KOLE?

Zadávací kolo slouží k zadání vstupních cenových nabídek a volitelných podmínek. V tomto kole si můžete prohlédnout a vyzkoušet práci v e-aukčním prostředí. Zvláště se soustředte na čas do konce kola. Tento časový údaj se mění obvykle v rozmezí 3 - 5 vteřin (pokud do ukončení kola zbývá méně než 24 hodin). Pokud se tak neděje, pravděpodobně máte přerušené spojení a bude potřeba se do e-aukční síně znovu přihlásit nebo provést přenačtení síně obvykle klávesou F5 nebo ikonou AKTUALIZOVAT ve vašem prohlížeči.

V tomto kole je vaší povinností zadat vstupní cenové nabídky. Každou vloženou cenovou nabídku je **NUTNÉ POTVRDIT STISKEM KLÁVESY ENTER!** V Zadávacím kole je možné ceny i volitelné podmínky libovolně měnit a upravovat. Uvidíte jen své cenové nabídky.

Volitelné podmínky zadáváte (vyplňujete) kliknutím na řádek dané podmínky v pravém sloupci (pokud není podmínka vyplněna, je zobrazeno v daném políčku slovo změnit nebo je políčko prázdné).

Pokud je název položky podtrhnutý, kliknutím na něj se vám zobrazí poznámka k položce (obvykle další upřesňující informace, např. fotky, příloha, atd.).

CO MŮŽETE V MEZIKOLE?

Mezikolo slouží pro kontrolou nabídek vyhledatelem, popř. předběžné vyhodnocení, testování vzorů apod. V

tomto kole nemohou účastníci provádět žádné úpravy ani vkládat nové nabídky. Je možné využít Chatové komunikace.

CO MŮŽETE V SOUTĚŽNÍM KOLE?

V Soutěžním kole již můžete upravovat své cenové nabídky pouze směrem dolů (nákupní online výběrové řízení) nebo naopak pouze směrem nahoru (prodejní online výběrové řízení).

Vaše nová cenová nabídka položky nemůže být shodná se stávající minimální (v případě nákupního výběrového řízení) resp. maximální cenou (pro prodejní výběrové řízení).

V průběhu online výběrového řízení prosím sledujte:

čas do konce kola - jehož změna potvrzuje váš kontakt s e-aukčním systémem

V případě, že se čas zastaví, stiskněte klávesu F5 pro obnovení sítě nebo ikonu AKTUALIZOVAT ve vašem prohlížeči.

komunikace s administrátorem - nástroj pro komunikaci s administrátorem. Zde můžete online komunikovat s administrátorem.

Celý průběh online výběrové řízení od odeslání pozvánek až po ukončení je zaprotokolován do historie. Veškeré prováděné operace jsou zaznamenávány s přesností na vteřiny. Po ukončení online výběrového řízení vám bude nabídnuta možnost zobrazení historie a protokol vaší účasti.

Soutěžní kolo bývá obvykle prodlužováno. Bližší informace o prodloužení naleznete v části **HARMONOGRAM**.

Z technické podstaty fungování internetových systémů **nedoporučujeme čekat s vkládáním cen v e-aukční síni na poslední vteřiny probíhajícího kola**. Takto zadané hodnoty nemusí dorazit včas k serverům systému - např. z důvodu zpomalení internetového připojení, zpožděné odezvy webového prohlížeče resp. operačního systému. Nabídky v posledních 5-ti vteřinách tak nemusí být aukčním systémem bezvýhradně přijaty.

V PŘÍPADĚ TECHNICKÝCH POTÍŽÍ V PRŮBĚHU ONLINE VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ SE OBRACEJTE NA ADMINISTRÁTORA. SPOJENÍ NA NĚJ NALEZNETE V ČÁSTI KONTAKTY.